...................................................

       ( imię i nazwisko )

.............................................................

............................................................

............................................................

                      ( adres)

**OŚWIADCZENIE O KORZYSTANIU Z PEŁNI PRAW PUBLICZNYCH**

oświadczam, że korzystam z pełni praw publicznych oraz posiadam pełną zdolność do czynności prawnych. ( zgodnie z art.6 ust. 1 pkt 2 ustawy o pracownikach samorządowych z dnia 21 listopada 2008r.)

…………………………….. .................................

     (miejscowość, data)               (podpis)

...................................................

       ( imię i nazwisko )

.............................................................

............................................................

............................................................

                      ( adres)

**OŚWIADCZENIE O NIEKARALNOŚCI**

Świadomy/a odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego „Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznając nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3” oświadczam, że nie byłem/byłam skazany/a prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe i nie toczy się przeciwko mnie postępowanie karne lub dyscyplinarne, lub postępowanie o ubezwłasnowolnienie.

…………………………….. **.................................**

 (miejscowość, data) (podpis)

**Oświadczenie**

**o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy**

**do celów rekrutacji**

Ja niżej podpisany(a)…………………………………………………

zamieszkały(a) …………………………………………………

legitymujący(a) się dowodem osobistym ………………………………….

wydanym przez ………………………………………

 **Oświadczam,**

iż mój stan zdrowia pozwala mi na wykonywanie pracy na stanowisku ………………………

w Szkole Podstawowej nr 2 im. K.K. Baczyńskiego w Częstochowie.

…………………………………… ………………………………

 (miejscowość, data) ( podpis)

Niniejsze oświadczenie wnioskodawca składa pouczony o odpowiedzialności karnej z art.

233 Kodeksu Karnego – „Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu

sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznając nieprawdę

lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3”.

 ……………………………..

 (podpis)

**KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE**

1. Imię (imiona) i nazwisko ….............................................................................................................
2. Imiona rodziców…………………...................................................................................................
3. Data urodzenia …………….............................................................................................................
4. Obywatelstwo...................................................................................................................................
5. Miejsce zamieszkania (adres do korespondencji) ............................................................................ ...........................................................................................................................................................
6. Wykształcenie

*(nazwa szkoły i rok jej ukończenia - zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)*

...........................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................

1. Wykształcenie uzupełniające

*(kursy, studia podyplomowe, data ukończenia nauki lub data rozpoczęcia nauki w przypadku jej trwania)*

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia:

*(wskazać okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Od | Do | Nazwa Zakładu Pracy | Stanowisko |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. Dodatkowe uprawnienia, umiejętności, zainteresowania

*(np. stopień znajomości języków obcych, prawo jazdy, obsługa komputera)*

.............................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................

1. Oświadczam, że dane zawarte w pkt 1–3 są zgodne z dowodem osobistym seria ............................

 nr ........................ wydanym przez ....................................................................................................

lub innym dowodem tożsamości ........................................................................................................

............................................................................................................................................................

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 2 im. K.K. Baczyńskiego w Częstochowie, ul. Baczyńskiego 2a

1. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: ioded@sod.edu.pl tel. 34 362 51 05 wew.107;
2. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu: przeprowadzenia procesu rekrutacji oraz wybrania pracownika i zawarcia umowy o pracę w Szkole Podstawowej nr 2;
3. Podane dane będą przetwarzane na podstawie art. 221§ 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 917) oraz Pani/Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych;
4. Podanie danych w zakresie wynikającym z Kodeksu pracy jest obowiązkowe, pozostałe dane przetwarzamy za Pani/Pana zgodą na przetwarzanie;
5. Dane nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym;
6. Dane przechowywane będą przez okres: do odwołania przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych;
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie;
8. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Szkołę Podstawową nr 2 im. K. K. Baczyńskiego, z siedzibą przy ul. Baczyńskiego 2a w Częstochowie, w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji oraz wybrania pracownika i zawarcia umowy o pracę w Szkole Podstawowej.

Zostałam/em poinformowany o moich prawach i obowiązkach. Przyjmuję do wiadomości, iż podanie przeze mnie danych osobowych jest dobrowolne.

.............................................. ........................................................................

 *(miejscowość i data) (podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)*

**Oświadczenie dla kandydatów**

**ubiegających się o stanowisko urzędnicze o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych**

 ……………………………… ………………………………….

 *(imię i nazwisko) (miejscowość, data)*

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie dla celów prowadzonego przez Szkołę Podstawową nr 2 im. K.K. Baczyńskiego w Częstochowie procesu naboru na stanowisko

. .. ……………………………….

1. Oświadczam, że zostałam/em poinformowana/ny, iż wyrażenie zgody jest dobrowolne oraz, że mam prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, a wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed jej wycofaniem.
2. Oświadczam, że zostałam/em poinformowana/ny, iż mam prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.